


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»
(ГБПОУ «НОУОР ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»)**

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

Советом Училища
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 1 от «07» февраля 2017 г.
Председатель Совета Училища


/Н.В.Володина/
«07» февраля 2017 г.


Директор
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Приказ № 41 от «07» февраля 2017 г.



Е.В. Тряпичников
«07» февраля 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 05 от «07» февраля 2017 г.
Председатель Педагогического совета


/Е.В.Тряпичников/
«07» февраля 2017 г.

Положение об основаниях и порядке снижения стоимости, рассрочки или отсрочки оплаты платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок об основаниях и порядке снижения стоимости, рассрочки или отсрочки оплаты платных образовательных услуг (далее – Порядок) в ГБПОУ «НОУОР имени В.С. Тишина» (далее – Училище) разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Нижегородской области.

1.2. При наличии собственных средств Училище вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг (далее в том числе – скидка) применяется с целью усиления мотивации студентов к достижению высоких результатов в учебе и (или) спорте.

1.4. Отсрочка (рассрочка) оплаты платных образовательных услуг применяется с целью поддержки обучающихся, заказчиков в трудных жизненных ситуациях.

1.5. Настоящий Порядок доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационном стенде, а также на официальном сайте Училища в сети «Интернет».

2. Основания снижения стоимости, рассрочки или отсрочки оплаты платных образовательных услуг

2.1. Основаниями снижения стоимости могут быть:

2.1.1. Высокие спортивные достижения обучающегося;

2.1.2. Успеваемость на «хорошо»(не более одного «хорошо» за семестр) и «отлично»;

2.1.3. Отнесение к одной из категорий обучающихся:

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей;

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

2.2. Рассрочка или отсрочка платежа обучающимся (заказчикам) может быть предоставлена:

2.2.1. Малоимущим обучающимся - если доход в семье ниже прожиточного минимума, студентам, воспитывающимся в неполных семьях, сиротам (по предоставлению соответствующих документов);

2.2.2. В связи с трудным материальным положением, в связи с утратой или повреждением имущества (пожар, квартирная кража, авария и т.п.);

2.2.3. В связи с длительной болезнью, спортивной травмой, необходимостью дорогостоящего медицинского обследования или лечения;

2.2.4. В случае смерти близких родственников.

2.3. Снижение стоимости, отсрочка (рассрочка) оплаты платных образовательных услуг могут быть предоставлены:

- при отсутствии у обучающегося на момент подачи заявления академической задолженности;

- при отсутствии задолженности по оплате платных образовательных услуг на момент подачи заявления.

2.4. Отсрочка (рассрочка) оплаты платных образовательных услуг могут быть предоставлены на срок не более одного семестра. Кроме первого и последнего семестров обучения согласно учебного плана.

2.5. Количество платежей в рамках рассрочки не может превышать число календарных месяцев в периоде.

2.6. В случае нарушения графика оплаты отсрочки (рассрочки), предоставление отсрочки (рассрочки) прекращается и обучающийся (заказчик) обязан в течение __ календарных дней полностью оплатить задолженность по оплате платных образовательных услуг.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. С целью снижения стоимости платных образовательных услуг, предоставления рассрочки или отсрочки платежа обучающийся подает заявление (с приложением копий подтверждающих документов) на имя директора с указанием оснований снижения стоимости, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

3.2. Представленные обучающимся документы в срок не более 10 рабочих дней рассматриваются заведующим учебной частью СПО совместно с главным бухгалтером Училища. По результатам рассмотрения оформляется служебная записка на имя директора Училища с указанием наличия или отсутствия возможности снижения стоимости платных образовательных услуг (в связи с наличием либо отсутствием собственных средств),

процента снижения стоимости или с указанием возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа.

В случае наличия возможности снижения стоимости платных образовательных услуг, наличия возможности предоставления отсрочки(рассрочки) на основании служебной записки директором Училища издается приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств (о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа).

3.3. На основании приказа директора Училища с обучающимся (и заказчиком - при заключенном трехстороннем договоре) подписывается соответствующее дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

4. Срок и процент снижения, случаи отмены права на снижение стоимости платных образовательных услуг

4.1. Скидка по основанию 2.1.1. настоящего Положения осуществляется на учебный год, в размере до 25%.

4.2. Скидка по основанию 2.1.2. настоящего Положения осуществляется на семестр в размере до 25%.

4.3. Скидка по основанию 2.1.3. настоящего Положения осуществляется на учебный год в размере до 50%.

4.4. По завершении периода действия скидки обучающийся имеет право претендовать на предоставление ему скидки по тем же или иным основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

4.5. Обучающийся лишается права на скидку любого вида в период ее действия или в период ее оформления в случаях:

- применения к нему мер дисциплинарного взыскания;
- наличия у него академической задолженности.

4.6. Лишение обучающегося скидки оформляется приказом директора Училища на основании – служебной записки заведующего учебной частью СПО (по успеваемости), приказа директора Училища о применении к обучающему меры дисциплинарного взыскания.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

Всего 3 (Три) листов

Директор ГБПОУ «НОУОР имени В. С. Тишина»
Тряпичников Е. В.

