

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЬСКОГО РЕЗЕРВА
ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»
(ГБПОУ «НОУОР ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»)**

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

Советом Училища
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 6 от «31» августа 2022 г.
Председатель Совета Училища

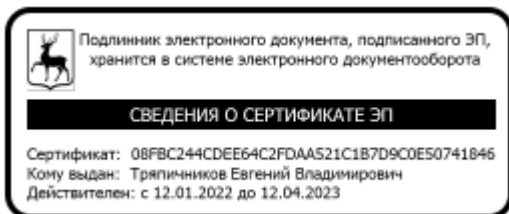
/Н.В.Володина/

Директор
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Приказ № 347 от «31» августа 2022 г.



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.
Председатель Педагогического совета



Положение о классном руководителе (кураторе) в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность классных руководителей (кураторов) в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее - Училище).

1.2. Организация деятельности, связанной с классным руководством (кураторством), осуществляется с учетом комплекса вопросов, относящихся к базовым правам граждан Российской Федерации, к основным принципам и приоритетам государственной политики в сфере образования, правовым, организационным и экономическим основам образования в Российской Федерации, общим правилам организации образовательной деятельности, а также к области трудового права.

Перечень документов по вопросам организации деятельности, связанной с классным руководством, является многоуровневым, содержит нормативные акты, регламентирующие процессы воспитания в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере образования.

Деятельность классных руководителей (кураторов) Училища регламентируется, в частности:

- Конвенцией о правах ребенка;

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Письмом Минобрнауки России от 28.04.2014 № ДЛ-115/03 «О направлении методических материалов для обеспечения информационной безопасности детей при использовании ресурсов сети Интернет»;
- Разъяснениями об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения (утв. Минпросвещения России, Общероссийским Профсоюзом образования);
- Письмо Минпросвещения России от 28.05.2020 № ВБ-1159/08 «О направлении разъяснений» (вместе с "Разъяснениями по применению законодательства Российской Федерации при осуществлении выплаты денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций");
- Письмом Минпросвещения России от 12.05.2020 N ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях» (вместе с "Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях");
- иными нормативными правовыми актами;
- уставом Училища;
- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Училища.

1.3. Классный руководитель (куратор) назначается и освобождается в установленном порядке приказом директора Училища на период реализации образовательной программы.

При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них осуществлять классное руководство на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено классное руководство (кураторство) в нескольких классах. Классное руководство (кураторство) может быть также возложено на одного педагогического работника в двух классах временно в связи с заменой длительно отсутствующего другого педагогического работника по болезни или другим причинам.

В случае необходимости классное руководство (кураторство) может также осуществляться педагогическими работниками из числа руководителей и других работников Училища.

1.4. Общее руководство работой классных руководителей (кураторов) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. За выполнение функций классного руководителя (куратора) устанавливается денежное вознаграждение.

1.6. Классный руководитель (куратор) отвечает за организацию и координацию образовательного процесса в закрепленной за ним группе (классе).

1.7. Основными принципами деятельности классного руководителя (куратора) является индивидуальный подход к каждому обучающемуся, единый подход к воспитательному процессу, взаимодействие с обучающимися и их родителями, ориентация на интересы, возможности и потребности каждого обучающегося.

2. Цели и принципы деятельности классного руководителя (куратора)

2.1. Классное руководство (кураторство) – особый вид педагогической деятельности, направленный, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся.

Цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством (кураторством), определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, и других документах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.2. Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Воспитательный процесс осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.3. Основными принципами организации социально значимых задач, содержания воспитания и успешной социализации обучающихся следует считать:

- Организацию социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Нравственный пример педагогического работника;
- Интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- Социальную востребованность воспитания;
- Поддержку единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- Признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- Обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- Кооперацию и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

3. Приоритетные задачи деятельности классного руководителя (куратора)

3.1. Приоритетными задачами деятельности по классному руководству (кураторству) являются:

3.1.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе (группе) путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и

взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

3.1.2. Формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей;

3.1.3. Формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

3.1.4. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

3.1.5. Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

3.2. Условиями успешного решения обозначенных задач являются:

3.2.1. Выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

3.2.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обучающимися, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

3.2.3. Обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого обучающегося в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива Училища, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т.д.;

3.2.4. Участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.3. Воспитательные цели и задачи реализуются классным руководителем (куратором) как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении класса (группы) как микросоциума. Необходимо учитывать индивидуальные возрастные и личностные особенности, образовательные запросы, состояние здоровья, семейные и прочие условия жизни обучающихся, а также характеристики класса (группы) как уникального сообщества с определенными межличностными отношениями и групповой динамикой.

3.4. Классный руководитель (куратор) взаимодействует с семьями обучающихся, другими педагогическими работниками Училища, взаимодействующими с закрепленным за ним классом (группой), а также администрацией Училища.

3.5. В деятельности, связанной с классным руководством (кураторством), выделяются инвариантная и вариативная части.

3.5.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

1. Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

- обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, общественных движений, творческих и научных сообществ;

- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;

- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;

- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;

- формирование навыков информационной безопасности;

- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;

- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;

- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом (группой) как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса (группы) как малой социальной группы;

- регулирование и гуманизацию межличностных отношений, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;

- формирование ценностно-ориентационного единства в классе (группе) по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;

- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность;

- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью;

- профилактику девиантного и асоциального поведения, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;

- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности Училища;

- взаимодействие с администрацией Училища и педагогическими работниками по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса (группы) в целом;

- взаимодействие с педагогом-психологом по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

- взаимодействие с преподавателями по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную и др.;

- организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией Училища по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками Училища с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;

- участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

6. Ведение и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, документации (Личное дело обучающегося, план работы в рамках деятельности, связанной с классным руководством (кураторством)).

В целях недопущения избыточной отчетности педагогических работников необходимо руководствоваться подразделом "Классное руководство" раздела VIII приложения к письму Минобрнауки России от 21 марта 2017 г. N 08-554 "О принятии мер по устранению избыточной отчетности".

3.5.2. Вариативная часть деятельности по классному руководству (кураторству) может отражать наличие особых целей и задач духовно-нравственного воспитания обучающихся в

Нижегородской области, связанных с трансляцией и поддержкой развития национальной культуры, сохранением родного языка.

Вариативная часть может отражаться также в соглашении о выполнении дополнительной работы конкретным педагогическим работником.

3.6. В рамках реализации обозначенных задач деятельности по классному руководству (кураторству), педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);

коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слеты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

4. Права и обязанности классного руководителя (куратора)

4.1. Классный руководитель (куратор) обязан:

4.1.1. Изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологическое качества каждого обучающегося;

4.1.2. Формировать в группе (классе) систему воспитательной работы, разрабатывать планы воспитательной работы;

4.1.3. Оказывать помощь обучающимся в адаптации к условиям обучения;

4.1.4. Способствовать созданию условий для успешной учебы, укрепления дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной работы обучающихся;

4.1.5. Проводить работу по правовому просвещению обучающихся, профилактике противоправного поведения, недопущению вовлечения обучающихся в организации деструктивного характера.;

4.1.6. Способствовать формированию личности обучающегося, интеллектуальному и физическому развитию каждого обучающегося, формировать навыки здорового образа жизни;

4.1.7. Вносить предложения по организации учебного процесса, анализировать успеваемость обучающихся, информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о проблемах, возникающих при освоении образовательной программы;

4.1.8. Содействовать внеучебной занятости обучающихся, их творческой, культурно-массовой и иной деятельности, привлекать к участию во внешкольной работе;

4.1.9. Вести установленную в Училище документацию по классу (группе);

4.1.10. Контролировать результаты учебной деятельности в курируемом классе (группе);

4.2. Классный руководитель (куратор) имеет право:

4.2.1. Выбирать формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в классе (группе) с учетом возрастных особенностей, интересов, ценностных ориентаций обучающихся;

4.2.2. Вносить предложения по поощрению обучающихся, а также привлечению из к дисциплинарной ответственности;

4.2.3. Получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны администрации Училища;

4.2.4. Участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности закрепленного класса (группы);

5. Организация работы классного руководителя (куратора)

5.1. Классный руководитель (куратор):

- определяет обучающихся, отсутствующих или опоздавших на занятия, выясняет причины отсутствия (опоздания), проводит профилактическую работу по предотвращению отсутствия (опозданий);
- проводит классные часы;
- проводит родительские собрания;
- организует работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- анализирует успеваемость в группе (классе) в целом и у отдельных обучающихся в частности;
- при необходимости посещает занятия в закрепленном классе (группе);
- оформляет и заполняет необходимую документацию (зачетные книжки, студенческие билеты, оформление проездных билетов, личное дело обучающихся, характеристика на обучающегося.);
- составляет характеристики на обучающихся по мере необходимости;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами.