

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ
УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА (ТЕХНИКУМ) ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»
(ГБОУ СПО «НОУОР (ТЕХНИКУМ) ИМЕНИ В.С.ТИШИНА)**

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности 49.02.01 «Физическая культура»

на 2014 - 2015 учебный год

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании приказа Минобрнауки РФ от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой Училищем, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, государственной экзаменационной комиссией проводится государственная итоговая аттестация.

1.2. Программа государственной итоговой аттестации разработана на основании Устава ГБОУ СПО «НОУОР (техникум) имени В.С.Тишина», Требований к выпускным квалификационным работам и критериев оценки знаний.

1.3. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 49.02.01 «Физическая культура» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.4. Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 49.02.01 «Физическая культура» и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение данной образовательной программы в Училище.

1.5. К итоговым аттестационным испытаниям допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

1.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

1.7. С момента утверждения настоящей Программы утрачивает свое действие положение «Об организации государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования», утвержденное директором 14 февраля 2014г.

2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Форма и вид государственной итоговой аттестации

2.1.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования в Училище является защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.1.2. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение

В соответствии с рабочим учебным планом специальности 49.02.01 «Физическая культура» объем времени на подготовку и проведение защиты дипломной работы составляет 6 недель (с 18.05.2015 по 28.06.2015 г.).

2.3. Сроки проведения аттестационного испытания

Сроки проведения аттестационного испытания с 15.06.2015г. по 28.06.2015г.

3. Выбор темы дипломных работ

3.1 Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями специальных дисциплин и рассматриваются на заседании методического совета Училища.

3.2 Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, должны быть актуальными и иметь научно - практическую направленность. Количество предложенных тем не должно быть меньше числа студентов выпускаемой группы.

3.3. Студентам предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Выбор темы осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы.

3.4. Студент не позднее чем за две недели до выхода на преддипломную практику обязан выбрать тему дипломной работы.

3.5. В течение недели с момента выбора темы учебной частью Училища формируется приказ о закреплении тем, руководителей и консультантов.

4. Руководство подготовкой и защитой дипломной работы

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы (ВКР) – специалист, осуществляющий научное руководство процессом выполнения выпускной квалификационной работы. Им может быть ведущий преподаватель.

Обязанности:

- выдавать задание на выполнение ВКР не позднее, чем за четыре месяца до защиты;
- рекомендовать структуру ВКР;
- составлять совместно со студентом развернутый план ВКР;
- определять и доводить до сведения студента порядок индивидуальных консультаций (12 часов на студента);
- проводить консультации по ВКР;

-осуществлять консультирование по вопросам практической реализации предложений и рекомендаций, содержащихся в ВКР;

- передать ВКР на рецензию не позднее 5–ти дней до заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по защите ВКР;

- иметь в кабинете ВКР не позднее 1–го дня до заседания ГЭК по защите ВКР со всеми подписями и необходимыми документами.

Права:

- выбирать тему ВКР;

- использовать информационные ресурсы и средства Училища;

- самостоятельно определять содержание разделов ВКР, иллюстративного материала, доклада;

- просить заведующего учебной частью СПО о переносе сроков защиты ВКР в связи с невыполнением календарного графика выполнения ВКР по уважительной причине, подкрепленной документально;

- контролировать соблюдение календарного графика выполнения ВКР;

- давать отзыв на выполнение ВКР;

- присутствовать на заседаниях ГЭК по защите ВКР.

5. Рецензирование дипломных работ

Рецензент – высококвалифицированный специалист в области физической культуры и спорта, квалифицированный специалист в области предмета исследования.

Рецензия должна включать:

- актуальность темы;

- оценка содержания;

- достоинства;

- практическая значимость и рекомендации по внедрению;

- недостатки и замечания;

- рекомендуемая оценка.

Обязанности:

- составлять и оформлять рецензию в сроки не более 4-х дней;

- отражать в рецензии актуальность темы, достоинства и недостатки, практическую значимость ВКР;

- давать общую оценку ВКР и оценку квалификации специалиста.

Права:

- требовать от студента предоставление ВКР на рецензию не позднее, чем за 5 дней до защиты;

- требовать сброшюрованный экземпляр ВКР.

6. Порядок защиты дипломных работ

6.1. Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.2. На защиту дипломной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение заключения и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

6.3. При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.
- степень самостоятельности изложения проблемы;
- глубина и всесторонность исследования темы;
- творческий подход к решению поставленных вопросов;
- широта охвата специальной литературы;
- логичность изложения материала;
- грамотность, ясность и доступность изложения студентом своих мыслей, соблюдение правил оформления дипломной работы;
- содержание и форма защиты;
- мнение руководителя и рецензента;
- оформление дипломной работы.

Результаты защиты дипломных работ определяется оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»,

которые определяются на основании критериев оценки дипломной работы, указанных в Требованиях к выпускной квалификационной работе и критериях оценки знаний, утвержденных директором Училищ «24» октября 2014 г.

Оценки заносятся в протоколы заседания ГЭК (приложение 1) и объявляются в день защиты дипломной работы.

7. Принятие решения ГЭК. Условия повторной защиты дипломной работы

7.1. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и

секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Училища.

7.2. Лицам, не проводившим защиту дипломной работы по уважительной причине, предоставляется возможность пройти защиту без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Училищем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие защиту дипломной работы или получившие неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после защиты дипломной работы впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Училище на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования – с 18.05.2015г. по 28.06.2015г.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Училищем не более двух раз.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция) (приложение 2).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Училища.

8.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

8.4. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право

присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка

проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

8.9. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол (приложение 3) о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Училищем.

8.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Училища.

9. Хранение дипломных работ

9.1. Выполненные студентами дипломные работы хранятся после их защиты в Училище не менее трех лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора Училища комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных работ.

9.2. Списание дипломных работ оформляется соответствующим актом.

9.3. Лучшие дипломные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах Училища.

2. По результатам защиты дипломных проектов (работ) и данным об успеваемости в течение всего времени обучения присвоить квалификацию:

«Педагог по физической культуре и спорту»

Специальность 49.02.01 «Физическая культура»

3. Выдать диплом с отличием:

4. Выдать диплом без отличия:

Особое мнение членов комиссии:

Председатель комиссии _____

Зам. председателя комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

Образцы апелляционных заявлений

1)

Председателю апелляционной комиссии
ГБОУ СПО «НОУОР» имени В.С.Тишина

от выпускника(цы) группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на государственной итоговой аттестации, в связи с тем, что я не согласен(на) с этим результатом.

Дата Подпись

2)

Председателю апелляционной комиссии
ГБОУ СПО «НОУОР» имени В.С.Тишина

от выпускника(цы) группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу аннулировать оценку, полученную мной на государственной итоговой аттестации, в связи с тем, что был нарушен порядок ее проведения: *излагаются факты*

Дата Подпись

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
(ТЕХНИКУМ) ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»
(ГБОУ СПО «НОУОР (ТЕХНИКУМ) ИМЕНИ В.С.ТИШИНА)

ПРОТОКОЛ

решения апелляционной комиссии

№ _____	от « _____ » _____ 201__ г.
---------	-----------------------------

Рассмотрев апелляцию _____

(фамилия, имя, отчество выпускника полностью)

по государственной итоговой аттестации,

апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:
_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

С решением комиссии ознакомлен:

_____ / _____ /
(подпись абитуриента) (расшифровка подписи)