

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»
(ГБПОУ «НОУОР ИМЕНИ В.С.ТИШИНА»)**

СОГЛАСОВАНО

Советом Училища
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 12 от «09» ноября 2015 г.
Председатель Совета Училища


/Н.В. Володина/

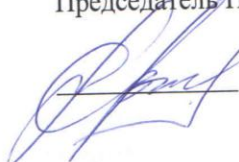
ПРИНЯТО



Директор
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Приказ № 359 от «10» ноября 2015 г.
/Е.В. Тряпичников/

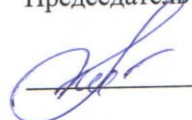
СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 4 от «09» ноября 2015 г.
Председатель Педагогического совета


/Е.В. Тряпичников/

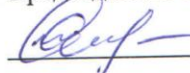
СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 2 от «09» ноября 2015 г.
Председатель Совета родителей


/Т.Б. Триневер/

СОГЛАСОВАНО

Студенческим советом
ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина»
Протокол № 09 от «10» ноября 2015 г.
Председатель Студенческого совета


/И.В. Самарина

Положение о переводе и выпуске обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к процедурам перевода и выпуска обучающихся в ГБПОУ «НОУОР имени В.С.Тишина» (далее - Училище).

1.2. Правовые основания:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 20.12.1999 № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение» (далее – Приказ Минобрнауки РФ № 1239);

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.3. При решении вопроса о переводе и выпуске обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Училища.

1.4. Перевод не может использоваться для обхода установленного конкурсного порядка приема в Училище.

2. Перевод студентов

2.1. При переводе из одной образовательной организации в другую студент отчисляется в связи с переводом из исходной образовательной организации и принимается (зачисляется) в порядке перевода в Училище.

2.2. Перевод студента осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая проводится в следующих формах:

- 1) рассмотрения копии зачетной книжки;
- 2) тестирования по общей физической подготовке;
- 3) рассмотрения результатов выступлений студентов-кандидатов на официальных всероссийских и международных соревнованиях;
- 4) индивидуального собеседования;
- 5) просмотрных тренировочных сборов.

Для прохождения аттестации студент представляет в Училище личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, заверенная исходной образовательной организацией. Другие документы могут быть представлены студентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации. В заявлении указывается курс, на который студент хочет перейти, и образование, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование.

Для организации перевода создается аттестационная комиссия (далее - Комиссия) в составе: директор, заведующий учебной частью СПО и два преподавателя. Председателем комиссии является директор.

Если количество мест в Училище (на конкретном курсе) меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись, то зачисление осуществляется по результатам аттестации на конкурсной основе. При конкурсном отборе определяются лица, наиболее подготовленные для продолжения образования.

2.3. Курс, на который переводится обучающийся, определяется после проведения аттестации. При этом должно соблюдаться следующее условие: общая продолжительность

обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом Училища для освоения основной профессиональной образовательной программы, более чем на 1 учебный год.

2.4. При переводе общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, математические и общие естественнонаучные дисциплины в том числе обязательные базовые, перезачитываются в объеме, изученном обучающимся.

При переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основной образовательной программе перезачитываются также математические и общие естественнонаучные дисциплины, устанавливаемые Училищем.

При переводе студента на ту же основную образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основной образовательной программе, сдаче подлежат:

- разница в учебных планах специальностей (профессий) в части, касающейся федерального компонента соответствующего ФГОС по математическим и общим естественнонаучным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам, если она превышает предел, в рамках которого имеется право изменять объем дисциплин;

- разница в учебных планах направлений подготовки (специальностей) в части, касающейся ФГОС по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

При переводе обучающегося на не родственную основной образовательной программе перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической задолженности), устанавливается аттестационной комиссией.

2.5. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации Училище выдает студенту справку образца, установленного Приказом Минобрнауки РФ № 1239.

Студент представляет в исходную образовательную организацию указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки (справки об обучении или о периоде обучения) и документа об образовании, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование.

После получения академической справки (справки об обучении или о периоде обучения) и документа об образовании заведующий учебной частью СПО проверяет соответствие ксерокопии зачетной книжки и полученной справки. По результатам рассмотрения представленных документов директор Училища издает приказ о зачислении в порядке перевода.

До получения документов директор Училища приказом имеет право допустить студента к занятиям.

После издания приказа в Училище формируется и ставится на учет личное дело студента, в которое заносятся представленные документы, студенту выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

Если по итогам аттестации была выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана и сроках ликвидации академической задолженности. Контроль за сроком ликвидации академической задолженности осуществляет заведующий учебной частью СПО

2.6. Данный порядок перевода не распространяется на лиц, отчисленных ранее из других образовательных организаций и желающих продолжить обучение в Училище.

2.7. Перевод студентов из Училища в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ № 1239 с учетом действующего законодательства.

2.8. Обучающиеся, имеющие аттестат о среднем общем образовании, поступившие в Училище на образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, в случае зачета более 75 процентов проходимых на 1 курсе Училища учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, пройденных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и при наличии вакантных мест, решением Педагогического и Тренерского советом могут быть досрочно переведены на второй курс обучения.

Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, пройденных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность осуществляется решением Педагогического совета.

По не зачтенным предметам студенту может быть установлен индивидуальный учебный план. Промежуточную аттестацию по не зачтенным предметам студент обязан сдать в сроки, устанавливаемые Педагогическим советом.

Контроль за сроками прохождения промежуточной аттестации по не зачтенным предметам таким студентом осуществляет заведующий учебной частью СПО

3. Перевод учащихся

Перевод учащихся по программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", а также на основании оценки способностей к занятию отдельным видом спорта, проводимой в соответствии с правилами приема учащихся в Училище на соответствующий год и отсутствия противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

4. Выпуск студентов

4.1. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

4.2. По окончании итоговой государственной аттестации обучающиеся сдают в учебную часть обходной лист, зачетную книжку, а также подтверждение о трудоустройстве или соответствующее заявление о свободном трудоустройстве или продолжении обучения. Издаётся приказ по Училищу "О выпуске обучающихся в связи с окончанием полного срока обучения", который заносится в книгу приказов.

4.3. Обучающийся, не прошедший в установленные сроки аттестационные испытания, входящие в итоговую государственную аттестацию, отчисляется из Училища и получает справку об обучении или о периоде обучения в Училище по образцу, самостоятельно устанавливаемому Училищем.

4.4. Выпускники, не прошедшие аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственных аттестационных комиссий на основании личного заявления и приказа.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Училище на период времени, установленный Училищем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

4.5. Документ об образовании, представленный при поступлении в Училище, выдается из личного дела лицу, окончившему Училище, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.6. Обучающимся, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительным причинам, на основании личного заявления и медицинской справки (или иного подтверждающего документа) приказом директора Училища может быть продлен срок обучения в Училище до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более чем на один год.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Училищем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5. Выпуск учащихся

5.1. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

5.2. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

5.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Училищем.

5.4. Право повторно пройти государственную итоговую аттестацию для лиц, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты осуществляется в соответствии с Приказами Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 25.12.2013 N 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».